Приложение 2
к приказу МБОУ СШ №72
от 01.12.2022 №353

Дорожная карта (план мероприятий) по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников в МБОУ СШ №72

№	Наименование этапа Сроки ответственные	Содержание деятельности и примерный план Сроки ответственные мероприятий
1.	**Подготовка условий для реализации системы наставничества**	1) Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов ОУ: – приказ «О внедрении программы наставничества» (Приложение 1 - Положение о системе наставничества педагогическихработников в МБОУ СШ №72, Приложение 2 – Дорожная карта (план мероприятий) по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников в МБОУ СШ №72); – приказ(ы) о закреплении наставнических пар/группс письменного согласия их участников на возложение на них дополнительных обязанностей, связанных с наставнической деятельностью. Декабрь 2022 года Директор Заместитель по МР 2) Подготовка персонализированных программ наставничества. Декабрь 2022 года Заместитель по МР Наставник
2.	**Формирование банка наставляемых**	1) Сбор информации о профессиональных запросах педагогов. 2) Формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных. Декабрь 2022 года Заместитель директора по МР
3.	**Формирование банка наставников**	1) Проведение анкетирования среди потенциальных наставников в образовательной организации, желающих принять участие в

		персонализированных программах наставничества. 2) Формирование банка данных наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных. Декабрь 2022 года Заместитель директора по МР Наставник Наставляемый
4.	**Отбор и обучение**	1) Анализ банка наставников и выбор подходящих для конкретной персонализированной программы. 2) Обучение наставников для работы с наставляемыми: - подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности; - проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников. Сентябрь 2023 года Заместители директора по МР и ВР
5.	**Организация и осуществление работы наставнических пар/групп**	1) Формирование наставнических пар/групп. Декабрь 2022 года Сентябрь 2023 года Директор 2) Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары/группы. Январь 2023 года Сентябрь 2023 года Наставник 3) Организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых, не сформировавших пару или группу, продолжение поиска наставника/наставников. По мере необходимости Психолог
6.	**Завершение персонализированных программ наставничества**	1) Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества (анкетирование); Май 2023 года Заместители директора по МР и ВР 2) Проведение школьной конференции «Педагогика как любовь/педагогическое наследие

		О.А.Казанского». Октябрь 2023 года Заместитель директора по МР Учителя 3) Проведение встречи с ветеранами педагогического труда «Когда все в школе». Декабрь 2023 года Директор
7.	**Информационная поддержка системы наставничества**	1) Освещение мероприятий Дорожной карты осуществляется на всех этапах на сайте МБОУ СШ №72. Инженер-программист