

Приложение

к приказу МБОУ СШ №72 г.Липецка

от 30.08.2017 №256

## **ПЛАН**

**мероприятий по противодействию коррупции**

**муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
средней школы №72**

**имени Героя Российской Федерации Гануса Феодосия Григорьевича  
г.Липецка**

**План мероприятий по противодействию коррупции в МБОУ СШ №72 г.Липецка на 2017-2018 годы .**

**Цели:** создание нравственно – психологической атмосферы и внедрение организационно-правовых механизмов, направленных на эффективную профилактику коррупции в МБОУ СШ №72 г.Липецка

**Задачи:**

1. Систематизация условий, способствующих проявлению коррупции в МБОУ СШ №72 г.Липецка
- 2.Разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных и должностных лиц.
- 3.Совершенствование методов по нравственно-правовому воспитанию
- 4.Содействие реализации прав участников образовательного процесса на доступ к информации о фактах коррупции, а также на их сводное освещение в средствах массовой информации

№ п/п	Мероприятие	Исполнитель	Срок выполнения
<b>1. Организационные моменты</b>			
1.1.	Издание приказов по МБОУ СШ №72 г.Липецка «Об организации работы по противодействию коррупции в МБОУ СШ №72 г.Липецка»; «О соблюдении антикоррупционного законодательства РФ в сфере образования в МБОУ СШ №72 г.Липецка»; «Об утверждении плана мероприятий на учебный год по противодействию коррупции в МБОУ СШ №72 г.Липецка»; «О недопущении незаконных сборов денежных средств с родителей (законных представителей) учащихся»; «О создании рабочей группы по реализации стратегии антикоррупционной политики в МБОУ СШ №72 г.Липецка»	Л.И. Васючкова	Сентябрь 2017
<b>2. Меры, направленные на совершенствование кадровой политики образовательного учреждения</b>			
2.1.	Организация взаимодействия с подразделениями правоохранительных органов, структурными подразделениями администрации района, занимающимися вопросами противодействия коррупции	Л.И. Васючкова	Постоянно

2.2.	Принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, предание гласности каждого случая конфликта интересов в образовательном учреждении	Л.И. Васючкова	Постоянно
2.3.	Обеспечение соблюдения работниками образовательного учреждения общих принципов служебного поведения	Л.И. Васючкова	Постоянно
2.4.	Приведение должностных обязанностей работников в соответствие с требованиями по соблюдению норм локальных актов, регулирующих вопросы этики служебного поведения и противодействия коррупции	Л.И. Васючкова	1 квартал 2018
2.5.	Контроль за адекватностью материальных стимулов в зависимости от объема и результатов работы работников	Л.И. Васючкова	Постоянно
2.6.	Организация обучения работников по вопросам противодействия коррупции	Заведующая хозяйством Попова Т.В.	В соответствии с планом работы
2.7.	Совершенствование деятельности по предоставлению муниципальных услуг в сфере образования.	Л.И. Васючкова	Постоянно
2.8.	Совершенствование деятельности образовательного учреждения по вопросу организации работы с обращениями граждан	Заместители директора Гаврилова О.Н. Карантаева Л.Г. Гладких О.С. Чунихина Е.И.	В соответствии с планом работы
2.9.	Размещение на информационных стендах и сайтах в сети Интернет информации о телефоне департамента образования, управления образования для приема сообщений о фактах коррупционных проявлений, наличия плана мероприятий по противодействию коррупции, лица, ответственного за противодействие коррупции	Заместители директора Гаврилова О.Н. Карантаева Л.Г. Гладких О.С. Чунихина Е.И.	Постоянно
2.10	Проведение разъяснительной работы с работниками образовательного	Л.И. Васючкова	Постоянно

	учреждения о недопустимости принятия подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей		
2.11.	Проведение по каждому случаю несоблюдения ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушений ограничений, касающихся получения подарков.	Л.И. Васючкова	Постоянно
2.12.	Проведение разъяснительной работы с лицами, замещающими должности руководителя образовательного учреждения, по положениям законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе, об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме коммерческого подкупа или взятки, об увольнении в связи с утратой доверия.	Л.И. Васючкова	Постоянно
2.13	Проведение разъяснительной работы с работниками образовательного учреждения о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	Заместители директора Гаврилова О.Н. Карантаева Л.Г. Гладких О.С. Чунихина Е.И.	Постоянно
<b>3. Меры, направленные на повышение профессионального уровня кадров и правовое просвещение</b>			
3.1	Участие в курсах повышения квалификации, семинарах, конференциях, других мероприятиях по антикоррупционной тематике	Чунихина Е.И.	2017-2018
3.2.	Участие в дистанционных модулях и вебинарах, по вопросам антикоррупционной политики	Заместители директора Гаврилова О.Н. Карантаева Л.Г. Гладких О.С. Чунихина Е.И.	2017-2018

3.3.	Реализация мероприятий по усилению антикоррупционной деятельности в образовательном учреждении	Заместители директора Гаврилова О.Н. Карантаева Л.Г. Гладких О.С. Чунихина Е.И.	Постоянно
3.4.	Проведение совещаний с работниками образовательного учреждения с приглашением сотрудников правоохранительных органов по вопросу противодействия коррупции в сфере образования.	Заместители директора Гаврилова О.Н. Карантаева Л.Г. Гладких О.С. Чунихина Е.И.	По возможности
3.5.	Проведение разъяснительной работы и оказание консультативной помощи работникам образовательного учреждения по вопросам противодействия коррупции	Л.И. Васючкова	Постоянно
3.6.	Своевременное информирование работников образовательного учреждения о мерах, принимаемых в образовательном учреждении по противодействию коррупции	Л.И. Васючкова	Постоянно
<b>4. Меры, направленные на выявление случаев коррупционных проявлений</b>			
4.1.	Усиление внутреннего контроля деятельности работников образовательного учреждения	Л.И. Васючкова	Постоянно
4.2.	Обеспечение реализации обязанности работников сообщать о ставших им известными в связи с исполнением своих должностных обязанностей случаях коррупционных или иных правонарушений, а также осуществление проверки таких сведений	Л.И. Васючкова Гаврилова О.Н. Карантаева Л.Г. Гладких О.С. Чунихина Е.И.	Постоянно
4.3.	Проведение служебных расследований случаев коррупционных проявлений в образовательном учреждении	Л.И. Васючкова Гаврилова О.Н.	Постоянно

		Карантаева Л.Г. Гладких О.С. Чунихина Е.И.	
4.4.	Доведение информации о выявленных случаях коррупции до правоохранительных органов	Л.И. Васючкова Гаврилова О.Н. Карантаева Л.Г. Гладких О.С. Чунихина Е.И.	Постоянно
4.5.	Создание системы взаимодействия с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции	Л.И. Васючкова Гаврилова О.Н. Карантаева Л.Г. Гладких О.С. Чунихина Е.И.	Постоянно
4.6.	Осуществление приема и регистрации уведомлений работодателя о ставших им известными в связи с исполнением своих должностных обязанностей случаях коррупционных или иных правонарушений, а также осуществление проверки таких сведений	Л.И. Васючкова	Постоянно
4.7.	Предоставление информации управлению образования о коррупционных проявлениях в образовательном учреждении для публикаций в средствах массовой информации.	Л.И. Васючкова	Постоянно
<b>5. Меры, направленные на обеспечение открытости и доступности населения деятельности образовательного учреждения, укрепление связи с гражданским обществом, стимулирование антикоррупционной активности общественности</b>			
5.1.	Обеспечение эффективного функционирования постоянно действующих каналов связи образовательного учреждения с населением (прямые телефонные линии, Интернет-приемные, телефоны доверия, личный прием руководителем для обращения граждан о злоупотреблениях должностных лиц работников образовательного учреждения и другие	Л.И. Васючкова Гаврилова О.Н. Карантаева Л.Г. Гладких О.С. Чунихина Е.И.	Постоянно

	каналы связи), назначение ответственного за ведение приема таких сообщений и передачу таких сообщений руководителю		
5.2.	Обеспечение доступа населения района к информации о деятельности образовательного учреждения. Информационное обеспечение на сайте образовательного учреждения в сети Интернет разделов для посетителей с извлечениями из правовых актов сведений о структуре образовательного учреждения, его функциях, времени и месте приема граждан.	Л.И. Васючкова Гаврилова О.Н. Карантаева Л.Г. Гладких О.С. Чунихина Е.И.	Постоянно
<b>6. Меры по правовому просвещению антикоррупционной компетентности сотрудников, обучающихся, их родителей</b>			
6.1.	Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря) мероприятий, направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению	Гаврилова О.Н.	Ноябрь-декабрь 2017
6.2.	Изготовление памяток для родителей ("Если у Вас требуют взятку", "Это важно знать" и т.п.)	Гаврилова О.Н.	Март 2018
6.3.	Проведение выставки рисунков обучающихся "Я и мои права"	Безрядина Е.Н.	Декабрь 2017
6.4.	МО классных руководителей «Формирование антикоррупционной нравственно-правовой культуры»	Гаврилова О.Н.	Декабрь 2017
6.5.	Подготовка памятки для родителей «Как противостоять коррупции»	Гаврилова О.Н.	Январь 2018
6.6.	Организация и проведение недели правовых знаний с целью повышения уровня правосознания и правовой культуры детей и родителей	Гаврилова О.Н.	Март-апрель 2018
6.7.	Деловая игра для педагогов «Коррупция: выигрыш или убыток»	Гаврилова О.Н.	Апрель 2018
6.8.	Книжные выставки: «Права ребёнка» «Наши права –наши обязанности» «Право на образование»	Якунина Г.А.	Сентябрь 2017 Ноябрь 2017 Январь 2018-04-06.март 2018

	«Закон в твоей жизни»		
6.9.	Беседы с детьми на темы: «Быть честным» «Не в службу, а в дружбу» «Своего спасибо не жалея, а чужого не жди» «Хорошо тому делать добро, кто его помнит»	Классные руководители	В течение года
6.10.	Консультация для родителей: «Почему дети обманывают? »	Гаврилова О.Н.	Сентябрь 2017
6.11.	Консультация для педагогов «Можно ли победить коррупцию»	Гаврилова О.Н.	Апрель 2018
<b>7. Взаимодействие ОУ и родителей (законных представителей) обучающихся ОУ</b>			
7.1.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ОУ	Л.И. Васючкова	В течение года
7.2.	Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ОУ, качеством предоставляемых услуг	Гаврилова О.Н. Карантаева Л.Г. Гладких О.С. Чунихина Е.И.	Май 2018
7.3.	Организация работы Управляющего совета школы, обладающего полномочиями по распределению средств стимулирующей части фонда оплаты труда	Л.И. Васючкова	В течение года
7.4.	Обеспечение информационной безопасности в отношении экзаменационных материалов	Л.И. Васючкова Гаврилова О.Н. Карантаева Л.Г. Гладких О.С. Чунихина Е.И.	В период проведения государственной итоговой аттестации
7.5.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и о среднем (полном образовании)	Л.И. Васючкова	В течение года



7.6.	<p>Совершенствование контроля за организацией и проведением Единого государственного экзамена:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• развитие института общественного наблюдения;</li> <li>• организация информирования участников ЕГЭ и их родителей (законных представителей);</li> <li>• определение ответственности должностных лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ЕГЭ за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением;</li> <li>• обеспечение ознакомления участников ЕГЭ с полученными ими результатами;</li> <li>• участие работников образовательных учреждений в составе ГЭК, предметных комиссий, конфликтных комиссий.</li> </ul>	Л.И. Васючкова Гаврилова О.Н. Карантаева Л.Г. Гладких О.С. Чунихина Е.И.	В период проведения государственной итоговой аттестации
------	---	--	---